

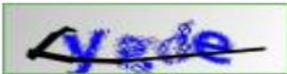
维普毕业论文（设计）管理系统学生操作流程

第一步：打开网址 <https://cloud.fanyu.com/organ/lib/xustjx>，选择“毕业论文管理系统”，输入用户名和密码，
(用户名为：学生学号， 初始密码：xady321@)



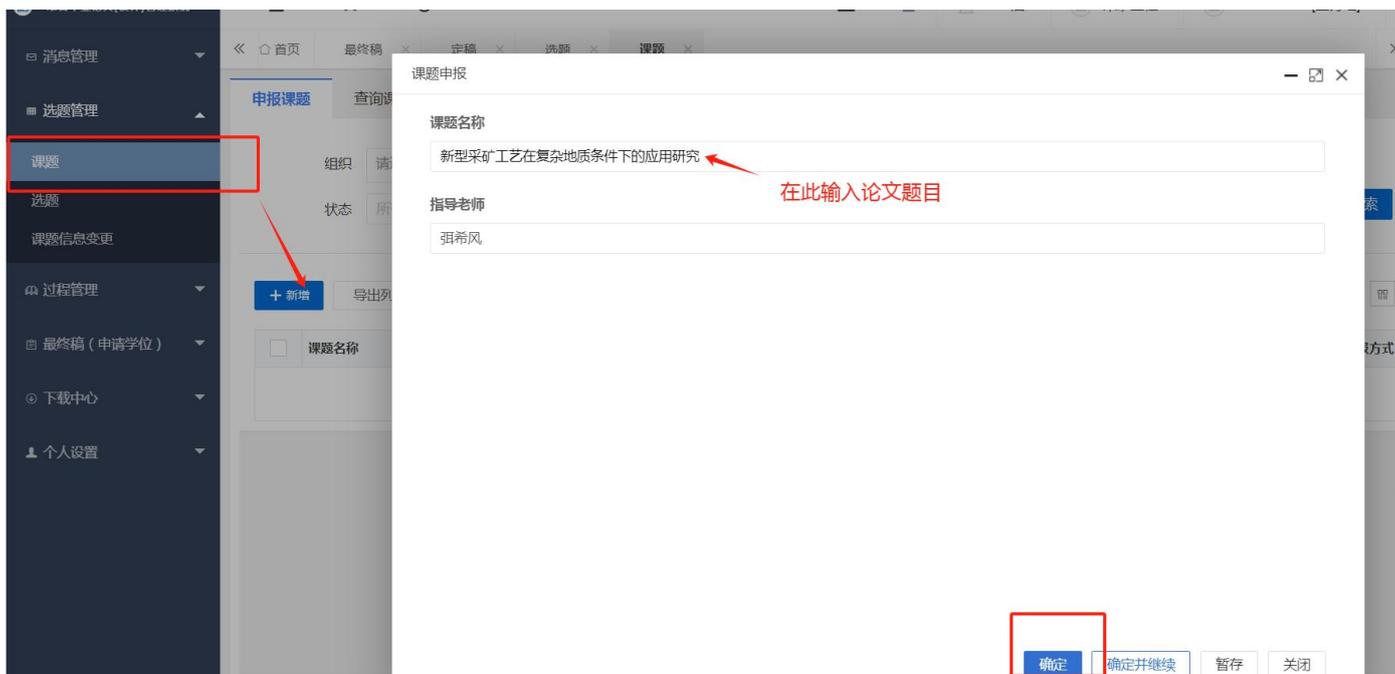
绑定手机号，设置新的密码，新密码尽量和初始密码一致。

为确保安全，请您修改默认密码以及绑定手机号码

旧密码	请输入您的旧密码	⊙
新密码	请设置您的新密码	⊙
新密码尽量和设置的初始密码一致，不要改动		
确认新密码	请再次设置您的新密码	⊙
图形验证码	请输入图形验证码	
手机号码	请输入您的手机号码	获取验证码
手机验证码	请输入您的手机验证码	

确定

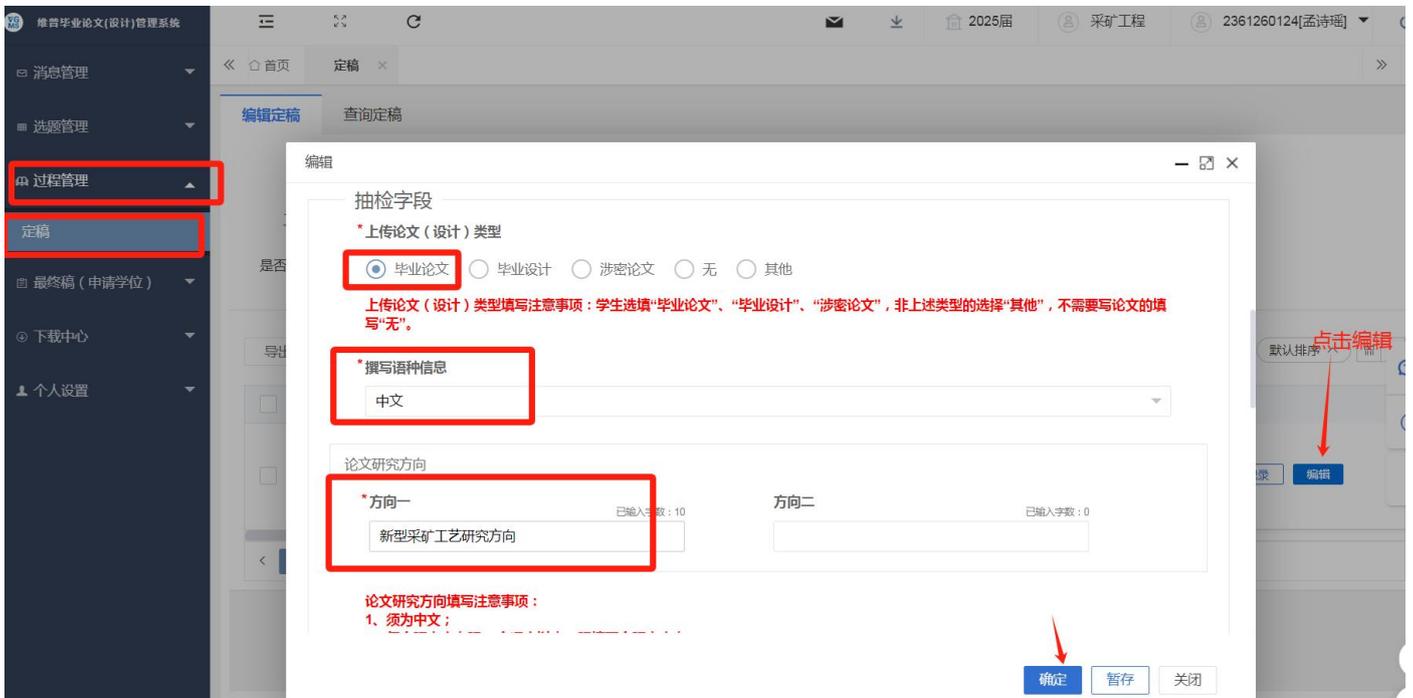
第二步：点击左侧-选题管理-课题-新增，输入论文题目，点击下面的“确认”按钮



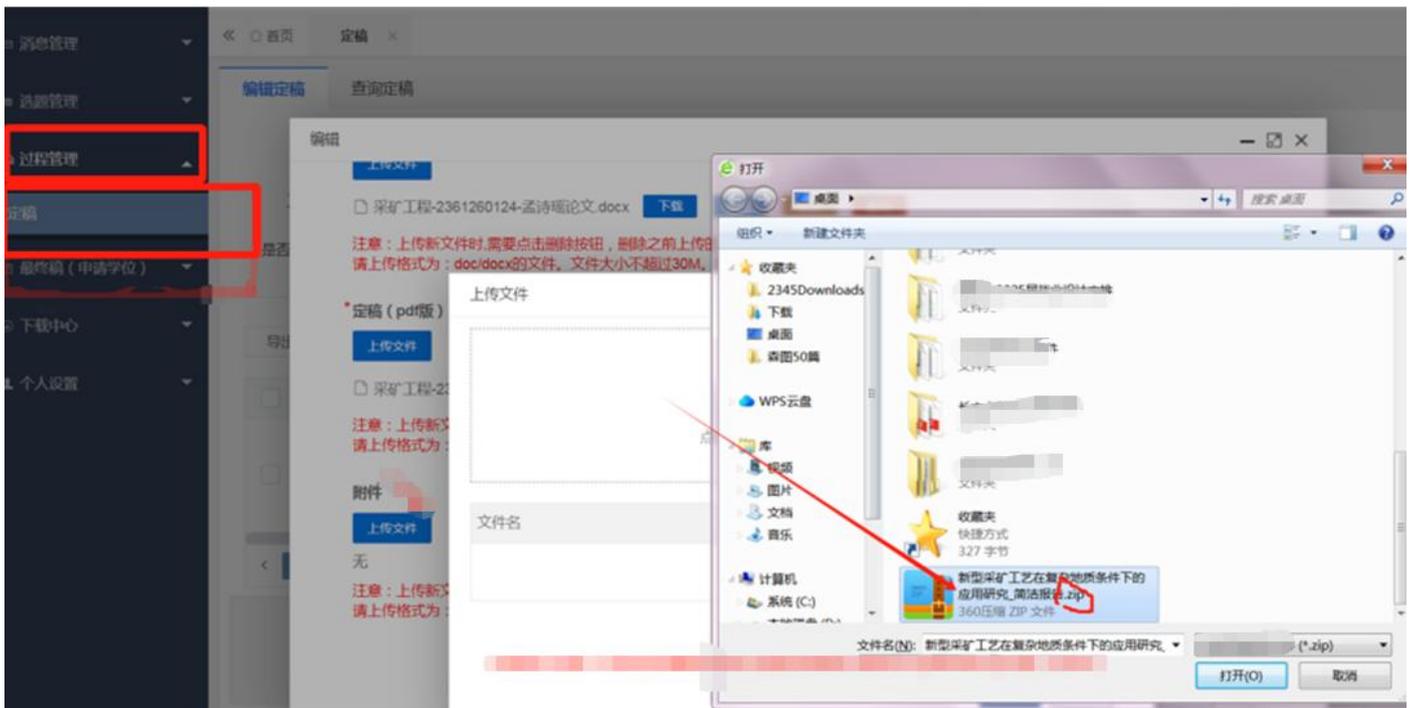
论文题目提交后，请等待指导老师审核，学生需登录查看审核状态，如导师已通过论文题目，则进行定稿提交，到第二步↓

第三步：点击左侧-过程管理-定稿-编辑，填写论文相关信息↓





提交论文定稿的 word 版、pdf 版、点击下面的“确认”按钮，显示上传成功，再点击“确认”。前期可不用查重，在修改到导师给出可以查重指示后，学生再进行查重，提交查重（简洁版查重报告，原文对照，AIGC 检测报告）等附件打包上传到“附件”处。



定稿提交完毕后，请等待指导老师审核，如论文不合格则被驳回，学生需要重新修改后再次提交直至达标。后续如有其他问题和事宜会通知大家