

陕西学前师范学院2026届（2024级）本科 毕业论文撰写要求及注意事项

按照我校继续教育学院本科毕业生工作安排，现将2026届本科生毕业论文相关要求通知如下：

一、毕业论文写作对象

2026届 本科毕业生（2024级专升本在籍生）。

二、毕业论文写作要求

陕西学前师范学院本科毕业论文格式分为理工类和文科类、艺术类，请按照相应格式要求完成论文。**艺术类专业请等学校具体通知后再进行撰写。**

三、时间安排

选题与开题阶段	
主要内容	时间
1. 确定选题	2025年 12 月
2. 明确学生毕业论文（设计）任务 3. 撰写开题报告，形成研究方案	2026 年 1 月-2 月
论文撰写阶段	
4. 形成毕业论文（设计）初稿	2026 年 3 月-4 月
5. 中期检查，指导老师批阅	
论文答辩与材料整理阶段	
6. 根据指导教师意见进行修改，完成毕业论文（设计）定稿	2026 年 3 月-5 月
7. 学院组织进行毕业论文（设计）“学术不端行为检测”	2026 年 5 月初

8. 答辩小组完成审阅本组毕业论文（设计） 9. 举行毕业论文（设计）答辩	2026 年 5 月中旬
10. 提交毕业论文（设计）终稿（胶印）	2026 年 6 月
论文抽检阶段	
参照《陕西学前师范学院本科毕业论文（设计）抽检实施细则（试行）》，提前做好校级和教育 部抽检工作，具体另行通知。	2026 年 9 月

四、封面及各附表填写要求

1、封面：按照附件 1 “陕西学前师范学院 2026 届（2024 级）毕业论文
习作学生名单”填写（含学生姓名、学号、专业、学习形式均为函授、指
导教师（职称））

2、开题报告：严格按照开题报告填写要求进行填写。内容按照给定模块
进行撰写。

3、“学位论文原创性声明”和“学位论文知识产权及使用授权声明书”作
者签字与日期**可电子签**。

五、字数及查重要求

文科、艺术类专业一般不应少于 **1 万（10000）** 字，理工类专业一般不
应少于 **0.8 万（8000）** 字。对于部分专业毕业设计成果由毕业设计图纸和
毕业论文两部分组成者，其毕业论文字数原则上应不低于 **0.8 万（8000）**
字。**查重率低于 20%**（知网查重）提交论文时需要同时提交查重检测 PDF
格式的简洁报告。

七、毕业论文相关资料提交时间

1、开题报告：Word 电子版，提交时间：**2026 年 3 月 2 日前，纸质版上
交时间请等通知；**

2、毕业论文初稿：Word 电子版，提交时间 **2026 年 4 月 10 日前；**

3、毕业论文终稿 Word 及简洁版查重报告 PDF 格式：电子版，提交时间 **4 月 28 日前**；

4、纸质版胶印版论文终稿及查重报告提交时间请等通知

电子版资料命名要求为：**姓名+专业+学号，例：张三+学前教育+2024032108**

八、论文定稿及答辩安排

- 1、按照指导教师意见，修改论文，并于2026年5月初，提交论文定稿（具体时间等待通知）。
- 2、提交定稿后，我院组织进行毕业论文（设计）“学术不端行为检测”，合格后方可参加答辩。
- 3、2026年5月中旬，进行毕业论文答辩（具体时间等待通知）
- 4、根据答辩意见，修改论文，并提交正式论文（纸质胶印版）

九、特别说明

申请学位学生的毕业论文由陕西学前师范学院校本部统一通知并安排指导，具体要求由校本部直接通知学生，不在此要求范围，望知晓！