

关于西北大学 2025 年春季学期学历继续教育 学生期末考试的通知

根据学院对 2025 年学历继续教育学生教学计划的总体安排，本学期组织 2023 级高起本学生进行期末自主考试，2024 级所有在籍生进行《经济法》、《中国近现代史纲要》、《财务管理》、《数据库》四门课程的在线网络统考及期末自主考试。所有科目总评成绩由 70%考试成绩+30%学习成绩组成，现将本学期考试安排通知如下：

一、参考对象：

2023 级高起本学生；2024 级所有在籍生

二、考试方式

线上考试，考试网址为 <https://nwu.168wangxiao.com/web>

(账号：身份证号，初始密码：身份证号后六位)

三、考试时间

1、自主考试、统考考试时间

2025 年 7 月 1 日 09:00 — 2025 年 7 月 10 日 17:00

共计 10 天，为保证考试顺利进行，请在参加正考前务必先参加测试考试，测试考试仅用于测试能否正常作答，不计入任何成绩。

2、考试科目

(1) 2023 级高起本学生、2024 级所有在籍生参加自主考试：具体以学习平台显示的考试科目为准。

(2) 2024 级所有在籍生参加统考考试：详见下表。

序号	教学版本名称	考生范围	考试时长	备注
1	经济法（2020）	2024 级（专升本）旅游管理、2024 级（专升本）人力资源管理、2024 级（专升本）会计学、2024 级（专升本）法学、2024 级（专升本）金融学、2024 级（高起本）行政管理	150 分钟	可提前交卷，必须提交，否则记 0 分
2	财务管理（2020）	2024 级（专升本）旅游管理、2024 级（专升本）工商管理、2024 级（专升本）金融学		
3	数据库（2020）	2024 级（专升本）档案学、2024 级（专升本/高起本）法学、2024 级（高起本）计算机科学与技术		
4	中国近现代史纲要（2024）	2024 级所有专升本		

四、考试注意事项

1、**考生必须使用电脑端登录参加考试**，进入考试之前要进行一次身份核验，确保是本人进行考试，如果没有摄像头或者身份核验未通过是无法进行考试的。浏览器必须使用：360 极速浏览器（可在登录页右下角，点击“下载 360 极速”图标进行下载）、火狐 43.0 及以上、谷歌 51.0 及以上，电脑屏幕分辨率请勿低于 1440*900。

2、考生可在考试时间段内自主选择考试时间和考试地点，过期末作答，视为放弃考试，卷面成绩记为 0 分。总评

成绩不通过者（60分以下）仅有毕业前的一次重修机会（第五学期/第十学期安排）。

3、每位考生每门考试科目仅有一次考试机会，请在考试开始前确认电脑设备和网络无异常。（考试过程中如果出现页面卡死、题目空白情况，请在规定的答题时间内尝试切换网络、重启电脑或更换电脑重新进入考试。）

4、学生在作答主观题部分时，如直接上传手机屏幕截图或者类似于网络搜索答案的图片等，按 0 分记录。

西北大学继续教育学院
西安国际商务进修学院教学点
2025年6月27日



168 网校学习平台学生考试操作手册

一、考试前准备

部分考试科目进场需要人脸识别,请提前做好考试准备:

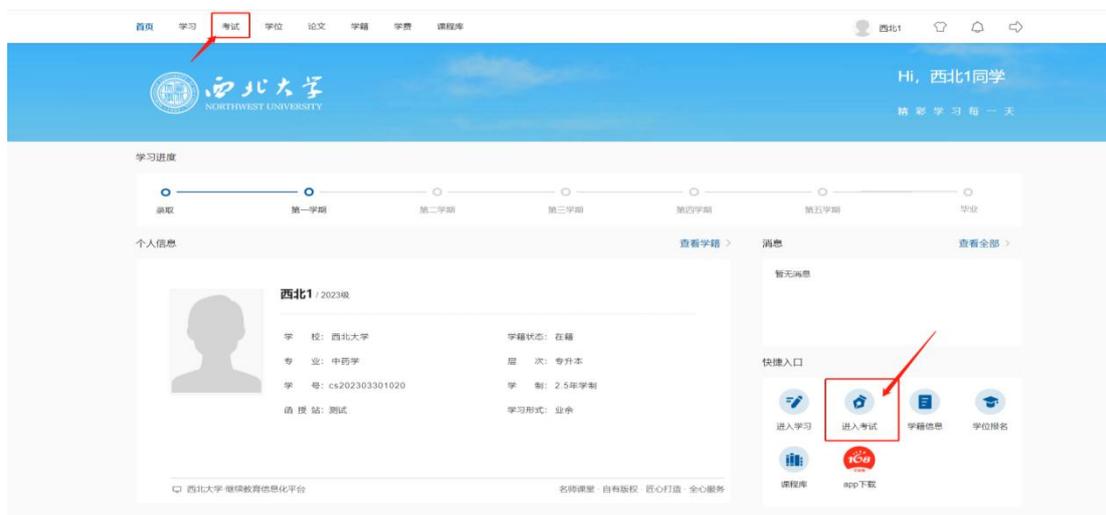
- 1、网络通畅;
- 2、电脑配备摄像头;
- 3、必须使用 360 极速浏览器、火狐 43.0 及以上、谷歌 51.0 及以上,电脑屏幕分辨率请勿低于 1440*900。

二、登录

电脑端打开网址: <https://nwu.168wangxiao.com/web>, 输入账号(身份证号码)、密码(初始密码为身份证后 6 位)及验证码,点击“登录”进入平台。

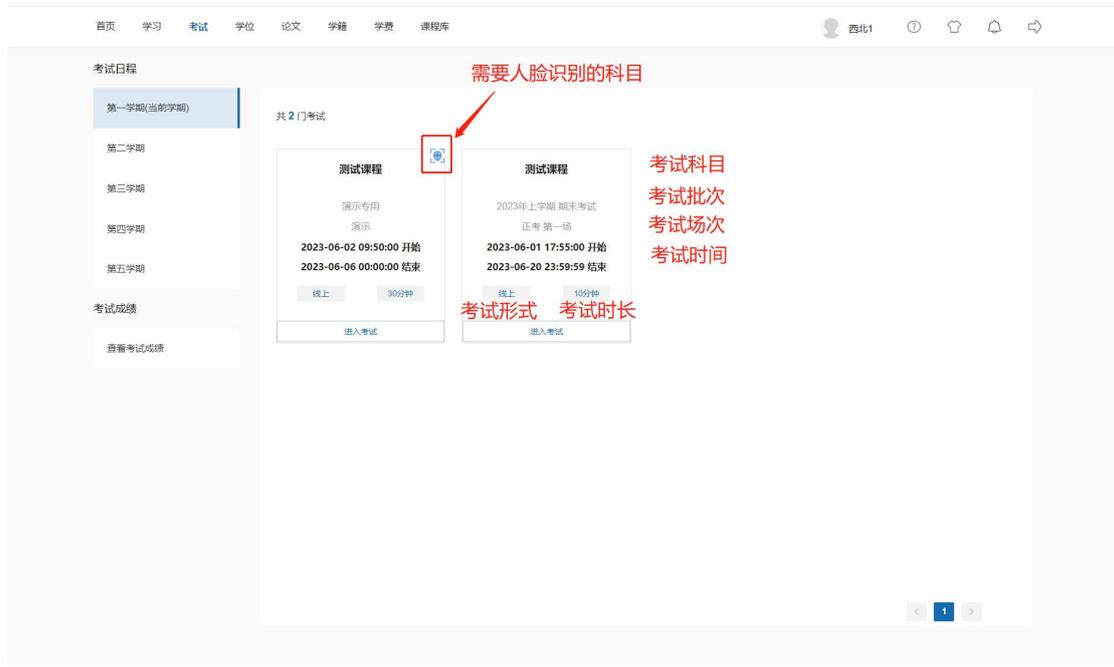
三、进入考试

通过点击导航栏“考试”或快捷入口“进入考试”可以进入“考试日程”的当前学期页面。



(一) 进入考试日程页面

考试日程页面会展示学生当前学期的考试日程，页面具体信息如下图所示：



(二) 进入考试须知页面

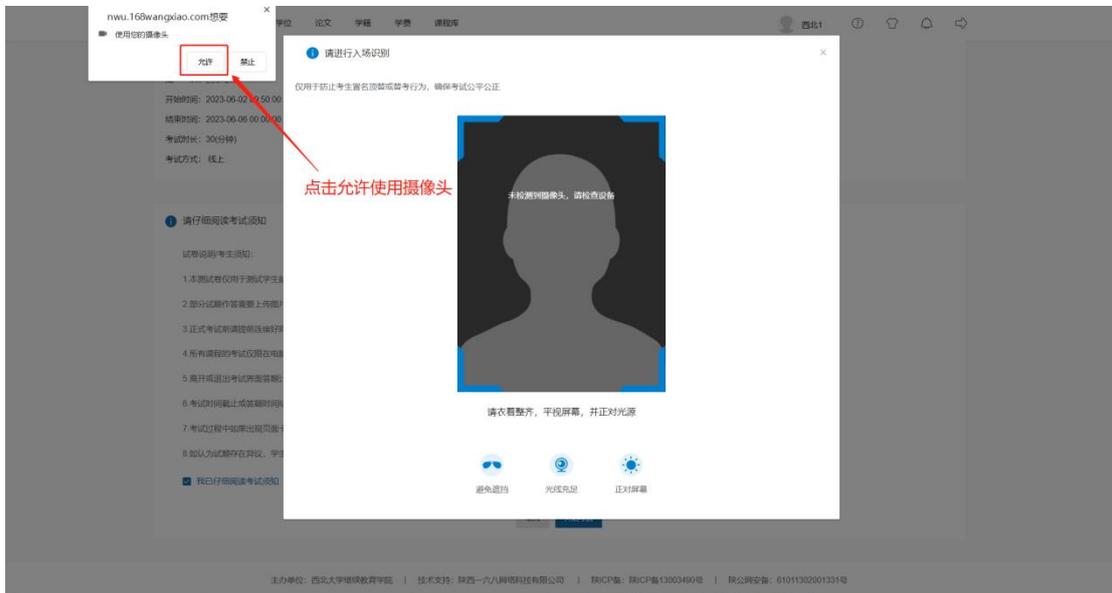
点击“进入考试”，进入考试须知页面。



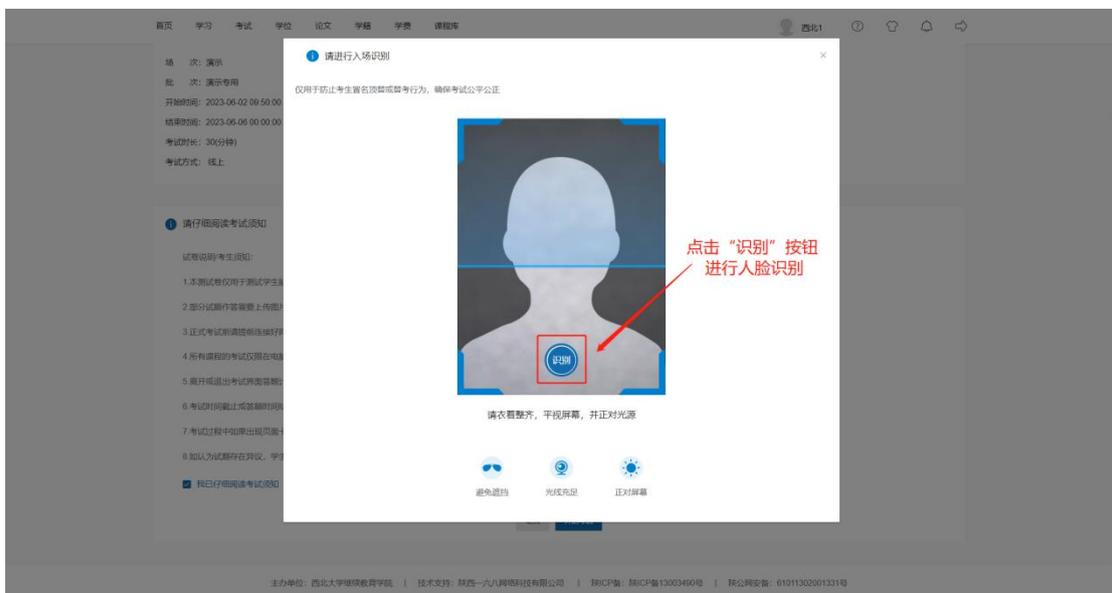
仔细阅读并勾选考试须知后，点击“开始考试”进入答题页面。

(三) 人脸识别

需要人脸识别的科目在此时进行人脸识别。连接好摄像头后，网页会弹出弹窗询问摄像头权限，点击“允许”。



确保光线充足、正视屏幕且面部无遮挡后，点击“识别”按钮。



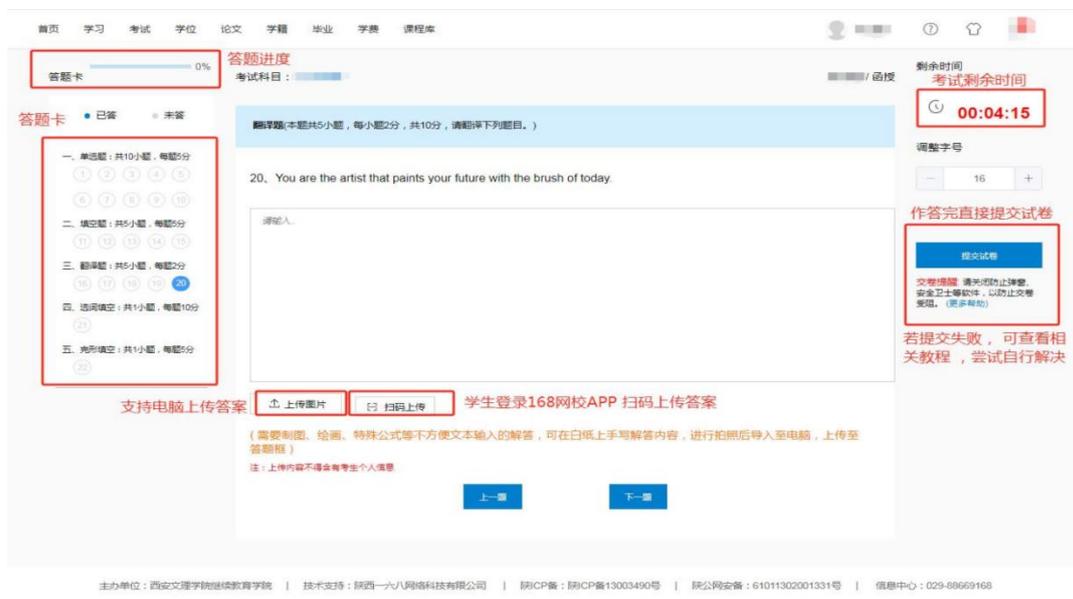
比对成功，倒计时结束后自动进入答题页面。



*如比对失败，请确认网络是否良好、光线是否充足、面部是否有遮挡后再次进行比对。多次进行比对仍无法进入考试的，请联系函授站管理员。

(四) 答题

答题页面会显示考试倒计时、答题进度、考试信息、考生信息，可以调整字号、提交试卷等。填空题、简答题等主观题可上传图片。



四、提交试卷注意事项

1、提交试卷时，必须满足交卷时长（一般情况下为30分钟），在此时间内不可交卷，如：



2、中途退出考试。因网络或电路等问题中断考试时，请尽快再次登录PC端进行考试，**中断考试时倒计时不会停止。**

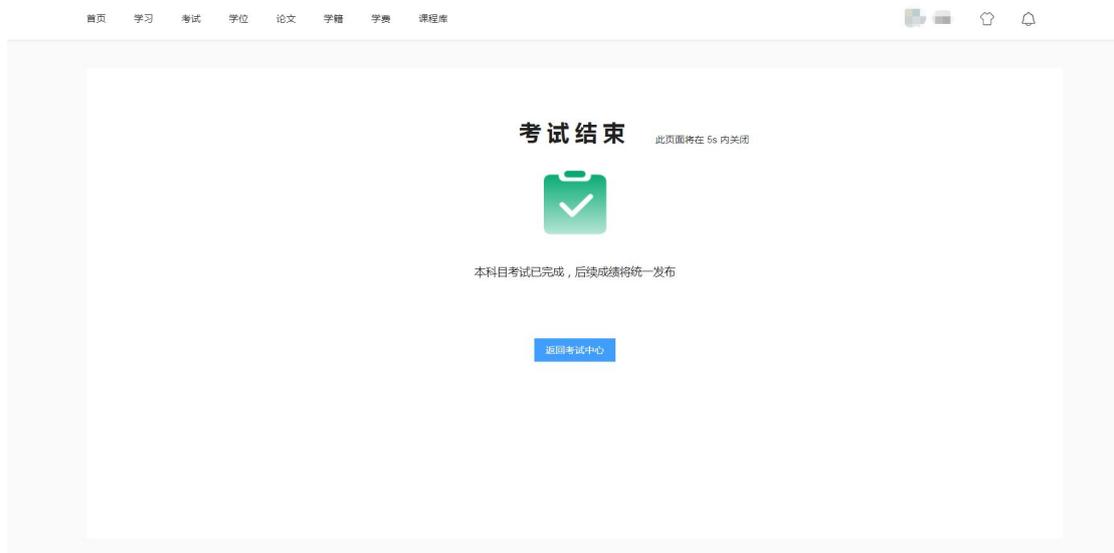
3、自动交卷。待考试倒计时结束，无论学生是否正在作答，将由系统自动保存作答进度并交卷。

4、提交试卷时有未答题目，可选择返回答题或确定交卷。弹窗中灰色题号为未作答题目。



5、考试结束。系统自动交卷或学生主动交卷后，此科目

考试结束，考试状态为“考试结束（完成）”，不可再次答题。



6、缺考。在考试时间内未进入考试答题的学生，则记为缺考，考试成绩为 0 分，考试状态为“考试结束（缺考）”。

五、联系我们

如果在平台使用中有任何疑问或存在无法解决的技术性问题，请拨打电话 029-88669168。