

# 西安工业大学 2021 级综合考核（报告）撰写规范通知

对学生运用所学理论知识和技能从事科学研究、解决实际问题能力的综合考核；使学生受到理论联系实际的综合训练，培养学生初步掌握解决实际问题及科学研究的能力；检验学生专业理论知识和技能掌握程度。

根据学院教学工作安排，现将 2021 级高起专综合考核（报告）的有关事宜通知如下：

## 一、综合考核（报告）选题原则：

- 1、符合本学科人才培养方案和培养目标要求，体现本专业基本教学内容。由学生自行拟定题目。
- 2、尽可能与本学科及学生实际工作相关领域相结合，具有一定理论价值和现实意义的同时也要有一定的开拓性和创新性。
- 3、不得跨专业选题。
- 4、综合考核（报告）一般为一人一题，由学生独立完成。
- 5、综合考核题目的字符数一般应在 25 字以内。

## 二、综合考核（报告）进行的时间安排，专科综合考核报告写作周期：8 周

- 1、2023 年 1 月中旬—2023 年 3 月底，学生完成选题并开始初稿的写作
- 2、2023 年 3 月底—2023 年 4 月中旬，完成定稿（终稿）
- 3、2023 年 4 月 1 日—4 月 30 日，高校审核通过后提交胶装考核报告

## 三、综合考核详细文件，见附件

附件 1：西安工业大学继续教育学院综合考核(报告)格式要求及写作格式

附件 2：西安工业大学综合考核（报告）样本(仅供参考)

附件 3：21 级西安工业大学：学生名单（函授站、学号、专业全称）

#### 四、综合考核(报告)提交要求:

- 1、综合考核（报告）汇总邮箱：XAGYDX6167@163.com
- 2、电子版综合考核（报告）提交命名格式：学号+名字+题目

#### 五、郑重提示

- 1、凡是不参与综合考核指导及综合考核书写，一律按照不及格处理，造成无法按时毕业责任自负；
- 2、学生应按照综合考核（报告）进行的时间节点进行写作，若未按时间节点完成的综合考核（报告），造成不及格等成绩的，责任自负。

2023 年 01 月